

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 пос. Пристенъ»
Пристенского района Курской области

ПРИКАЗ

«10» апреля 2025 года

№1-74

**Об открытии оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе
МКОУ «СОШ №2 пос. Пристенъ» летом 2025 года**

На основании приказа Управления образования, опеки и попечительства Администрации Пристенского района Курской области от 09 апреля 2025 года №1-132 «Об открытии оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений Пристенского района Курской области в 2025 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе МКОУ «СОШ №2 пос. Пристенъ» оздоровительный лагерь с дневным пребыванием обучающихся со 2 июня по 23 июня 2025 года включительно (расчёт стоимости путевки производить на 16 дней смены, стоимость 1 дня – 230 рублей) для 133 обучающихся.
2. Меньшикову Н.Д., заместителя директора (воспитательная работа), назначить начальником лагеря с дневным пребыванием обучающихся.
3. Назначить воспитателями лагеря с дневным пребыванием обучающихся следующих педагогических работников:
Катыхину Е.Н.,
Монжосову Н.В.,
Фентисову Е.А.,
Боринскую В.А.,
Некипелову С.П.,
Кузякину Д.Д.,
Патюько Л.А.,
Бекетову А.В.,
Надеину Л.М.,
Скидан В.И.,
Диденко Е.Е.
4. Назначить медицинским работником – Медведеву О.А., медсестру.
5. Назначить административно-хозяйственный состав лагеря с дневным пребыванием обучающихся:
Колпак Г.И., завхоз,
Воробьёва Е.В., повар,

- Баландина Е.И., помощник повара,
Голошукова Л.П., Морозова О.Н., уборщики служебных помещений.
6. Зачислить в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием 133 обучающихся 1-4 классов, поделив на 6 отрядов.
7. Колпак Г.И., завхозу:
- 7.1. обеспечить создание условий и выполнение комплекса мероприятий по подготовке и открытию лагеря с дневным пребыванием детей во время летних каникул 2024-2025 учебного года в объеме финансовых средств, выделенных на эти цели;
- 7.2. обеспечить систематический контроль за состоянием инженерно-технических сооружений на территории школы, систем пожаротушения, экстренного оповещения, в т.ч. средств связи с правоохранительными органами, с целью исключения неконтролируемого доступа на территорию школы посторонних лиц.
8. Меньшиковой Н.Д., начальнику лагеря:
- 8.1. проводить не реже одного раза в смену инструктаж персонала оздоровительного лагеря с дневным пребыванием обучающихся о мерах пожарной безопасности и практические тренировки действий персонала на случай возникновения пожара с обязательной отработкой действий по эвакуации детей;
- 8.2. принять меры, направленные на строгое соблюдение детьми правил дорожного движения, пожарной безопасности, поведения на воде, а также обеспечить надлежащий контроль за безопасностью пребывания детей и санитарно-эпидемиологической обстановкой в лагере с дневным пребыванием;
- 8.3. обеспечить разработку программы воспитательной работы для организации отдыха детей и их оздоровления летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «СОШ №2 пос. Пристень» «Страна здоровья» в соответствии с Приказом Минпросвещения России № 201 от 14.03.2025 и ее реализацию в летний период 2025г., приняв меры по улучшению содержания и форм воспитательной работы с детьми в лагере с дневным пребыванием обучающихся;
- 8.4. разработать план мероприятий, предусмотрев занятость детей и подростков в объединениях лагеря с дневным пребыванием обучающихся.
- Ответственность за жизнь и здоровье детей в лагере возложить на начальника лагеря Меньшикову Н.Д.; воспитателей: Катыхину Е.Н., Монжосову Н.В., Фентисову Е.А., Боринскую В.А., Некипелову С.П., Кузякину Д.Д., Патюшко Л.А, Бекетову А.В., Надеину Л.М., Скидан В.И., Диденко Е.Е.; медицинского работника Медведеву О.А.
9. Воспитателям лагеря с дневным пребыванием провести инструктажи с детьми по безопасности дорожного движения, по противопожарной безопасности, по правилам поведения в общественных местах, на водных объектах.

10. Ответственность за оформление документации, необходимой в лагере, и отчётной документации возложить на Меньшикову Н.Д., начальника лагеря.
11. Колпак Г.И., завхоза, назначить ответственной за ведение журналов:
- журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
 - журнала учёта температурного режима холодильного оборудования;
 - журнала учёта неисправностей технологического и холодильного оборудования.
12. Медведеву О.А., медицинского работника, назначить ответственной за ведение журнала здоровья.
13. Воробьёву Е.В., повара, назначить ответственной за ведение журнала бракеража готовой кулинарной продукции.
14. Ответственность за качество приготовленной пищи возложить на Воробьёву Е.В., повара;
- за санитарное состояние пищеблока на Баландину Е.И., помощника повара;
 - за санитарное состояние помещений летнего оздоровительного лагеря на Голощукovu Л.П. и Морозову О.Н. уборщиков служебных помещений.
15. Назначить бракеражную комиссию в следующем составе:
- председатель комиссии – Колпак Г.И., завхоз;
- члены комиссии:
- Медведева О.А., медицинский работник;
 - Воробьева Е.В., повар.
16. Ответственность за пожарную безопасность и электробезопасность возложить на Колпак Г.И., завхоза лагеря.
17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И. Петрова