

**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 пос. Пристень»
Пристенского района Курской области
(МКОУ «СОШ №2 пос. Пристень»)**

ПАСПОРТ

учебного кабинета начальных классов № 2



ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА КАБИНЕТ:

Надина Светлана Петровна ,

учитель начальных классов

Содержание.

1. Характеристика кабинета.
2. Описание имущества кабинета.
3. План развития кабинета.
4. Техническое обеспечение кабинета.
5. Учебно-методическое обеспечение кабинета
 - 5.1 Учебная литература
 - 5.2. Методическая литература
 - 5.3. Наглядные пособия.
6. Инструкция по правилам безопасности для учащихся в кабинетах начальных классов

Раздел 1.
Характеристика кабинета

Учебный кабинет начальных классов – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, внеурочная и внеклассная работа с учащимися начальных классов, работает группа продлённого дня.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Ответственный за кабинет №2	Надеина Светлана Петровна
Ф. И. О. учителей, работающих в кабинете	Боринская Валерия Алексеевна, учитель ИЗО Петрова Татьяна Викторовна, учитель физической культуры Шокурова Виталия Александровна, учитель музыки Галкина Галина Алексеевна, воспитатель ГПД
Класс, ответственный за кабинет	1 класс
Площадь кабинета в м ²	40 кв.м
Число посадочных мест	28 мест

Раздел 2.
Опись имущества кабинета.

	Наименование	Количество
	Классная доска	1 шт.
	Светильники	6 шт.
	Софиты	1 шт.
	Тумба	1 шт.
	Стол учительский	1 шт.
	Школьная парта	14 шт.
	Шкафы	2 шт.
	Часы настенные	1 шт.
	Рециркулятор бактерицидный	1 шт.
	Шторы (жалюзи)	2 шт.
	Урна для мусора	1 шт.
	Ведро	1 шт.

Раздел 3.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ на 2023/2024 и 2024/2025 уч. годы

№ п/п	Что планируется	Сроки	Ответственный
1.	Расширить библиотечный фонд кабинета.	2023-2025 гг.	Надеина С.П.
2.	Продолжать накапливание дидактического раздаточного материала: карточки по основным курсам начальной школы, раздаточный наглядный материал по предметам, тесты для поурочного, тематического и итогового контроля.	2023-2025 г	Надеина С.П..
3.	Продолжить работу по озеленению кабинета.	2023-2025 г	Надеина С.П. сотрудничестве с родительским комитетом
4.	Провести косметический ремонт кабинета	Ежегодно	Надеина С. П. в сотрудничестве с родительским комитетом и администрацией школы
5.	Систематизировать материалы по предметам и темам	2023-2025 гг.	Надеина С.П..
6.	Продолжить работу по накоплению материалов для проведения уроков	2023-2025 гг.	Надеина С.П.

Раздел 4.

Техническое обеспечение кабинета.

№	Наименование ТСО	Марка	Инвентарный номер по школе
1.	Ноутбук	Acer_Packard Bell 156	01040251
2.	Доска	TRIUMPH BOARD	01040325
3.	Цифровой проектор	BenQ	01040325

Раздел 5.

Учебно-методическое обеспечение кабинета

5.1 Учебная литература.

№	Автор	Название	Изд-во	Год издания	Кол-во экз.
1	Л.Ф.Климанова, В.Г.Горецкий ,М.В.Голованова	Литературное чтение : 1 класс (1,2 часть)	Москва «Просвещение»	2023	29шт.
2	М.И.Моро, М.А.Бантова и др.	Математика: 1 класс: (1,2 часть)	Москва «Просвещение»	2023	29 шт.
3	В.П.Канакина	Русский язык: 1 класс	Москва «Просвещение»	2023	29 шт
4	А.А.Плешаков	Окружающий мир: 1 класс (1,2 часть)	Москва «Просвещение»	2023	29 шт.
5	Е.А.Лутцева	Технология: 1 класс	Москва «Просвещение»	2023	29 шт.
6	О.М.Александрова	Литературное чтение на родном русском языке	Москва «Просвещение»	2022	29 шт.
7	О.М.Александрова	Русский родной язык	Москва «Просвещение»	2022	29 шт.
8	А.П.Матвеев	Физическая культура	Москва «Просвещение»	2023	29 шт.
7	Е.Д.Критская, Г.П.Сергеева, Т.С.Шмагина	Музыка	Москва «Просвещение»	2023	29 шт.
8	Л.А.Неменская	Изобразительное искусство	Москва «Просвещение»	2023	29 шт.
9	М.В.Буряк, С.А.Шейкина	Функциональная грамотность. Тренажёр для школьников. 1 класс.	«Планета»	2023	29 шт.

5.2 Методическая литература.

№	Автор	Название	Изд-во	Год изд.	Кол-во
	Н.А.Стефаненко	Литературное чтение. Методические рекомендации. 1 класс. Учебное пособие для общеобразовательных организаций.	Москва «Просвещение»	2021	1 экз.
1	М.А.Бантова, .В.Бельтюкова	Математика. Методические рекомендации. 1 класс. Учебное пособие для общеобразовательных организаций.	Москва «Просвещение»	2021	1 экз.
2	В.П.Канакина	Русский язык. Методические пособие с поурочными разработками. Учебное пособие для общеобразовательных организаций.	Москва «Просвещение»	2021	1 экз.
3	А.А.Плешаков	Окружающий мир. Методические рекомендации. 1 класс. Учебное пособие для общеобразовательных организаций.	Москва «Просвещение»	2021	1 экз

5.3. Наглядные пособия.

№	Наименование	Кол-во
1	Стенды «Классный уголок»	1 шт.
2.	«Уголок ГО и ЧС»	1 шт
3.	« Правильная посадка во время занятий»,	1 шт.
4.	«Лента букв и звуков»	1 шт.
5.	Комбинативное пособие. Читаем. Смотрим. Обсуждаем.	90 шт.

Раздел 6.

Инструкция по правилам безопасности для учащихся в кабинетах начальных классов

1. Общие требования безопасности

- 1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в кабинете.
- 1.2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из кабинета.
- 1.3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.
- 1.4. Не включать электроосвещение и средства ТСО.
- 1.5. Не открывать форточки и фрамуги.
- 1.6. Не передвигать учебные столы и стулья.
- 1.7. Не трогать руками электрические розетки.
- 1.8. Травмоопасность в кабинете:
 - при включении электроосвещения
 - при включении приборов ТСО
 - при переноске оборудования и т.п.
- 1.9. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.
- 1.10. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

2. Требования безопасности перед началом занятий

- 2.1. Не открывать ключом дверь кабинета.
- 2.2. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.
- 2.3. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.
- 2.4. Не менять рабочее место без разрешения учителя.

3. Требования безопасности во время занятий

- 3.1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.
- 3.2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.
- 3.3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.
- 3.4. Не переносить оборудование и ТСО.
- 3.5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.
- 3.6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.
- 3.7. При работе с острыми, режущими инструментами на уроках трудового обучения соблюдать инструкции учителя по технике безопасности.
- 3.8. Во время учебных экскурсий соблюдать дисциплину и порядок.
- 3.9. Не отходить от группы без разрешения учителя.
- 3.10. Соблюдать инструкцию по правилам безопасности при лабораторно - практических работах по природоведению (Окружающий мир).

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- 4.1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.
- 4.2. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.
- 4.3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

5. Требования безопасности по окончании занятий

- 5.1. Приведите своё рабочее место в порядок.
- 5.2. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.
- 5.3. О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.
- 5.4. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.